デジタル化・AI導入補助金の公募が始まりました！

デジタル化・AI導入補助金とは？

中小企業・自営業のみなさまが、ソフトウェアやサービスなどのITツールを導入する際、導入にかかる費用の一部を国が補助する制度です。ITツールだけでなく、導入設置・現地教育・運用支援も対象で、費用の最大1/2の補助をうけることができます。

※ 申請の対象となる中小企業とは、製造業の場合、資本金の額又は出資の総額が3億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が300人以下の会社及び個人事業主です。

申請・導入の3ステップ

IT導入支援事業者※1に経営課題や課題解決のためのITツール※2を相談



導入したいITツールやIT導入支援事業者を決定し、IT導入支援事業者の支援のもとホームページから申請に必要な情報を提出



審査を経て採択されれば、ITツールを導入・活用（補助事業の実施）



※1：IT導入支援事業者とは、本補助金で中小企業・小規模事業者のみなさまにITツールを提供するために、事務局へ登録及び認定を受けたITベンダー・サービス事業者です。（弊社テイクソフトとなります）

※2：ITツールとは、ソフトウエア・サービス等のことです。多数のIT導入支援事業者によって、みなさまの様々な課題・ニーズに対応したITツールがデジタル化・AI導入補助金の対象として登録されています。

デジタル化・AI導入補助金について

● 補助対象経費

ソフトウエア費、導入関連費等

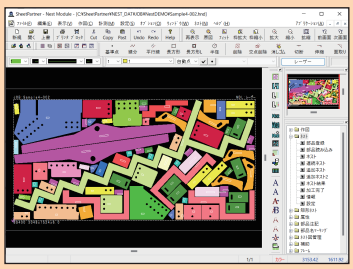
本補助金のホームページに公開されているITツールが補助金の対象です。
ハードウエアは対象外です。

補助金の上限額・下限額・補助率

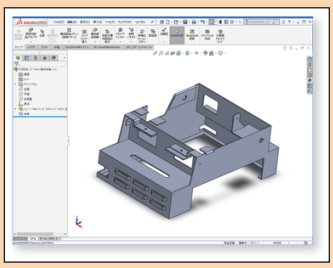
A類型	5万～150万円未満
補助率	1/2以内

● 対象ソフトウェア

2D CAD/CAM
SheetPartner



3D CAD
SheetPartner 3DSW



※その他の対象ソフトについては、弊社担当者までお問合せください。

◎ 補助金交付までの流れ

テイクソフト

① デジタル化・AI導入補助金のお申込み・お問合せ 見積り依頼やご相談等

② 最適なITツールのご提案 お見積書の発行

③ 申請マイページのご案内

省力化ナビの診断の実施

IT戦略ナビwith実施

SECURITY ACTION自己宣言

Gビズ IDプライムの取得

ユーザー様

「Gビズ IDプライム」アカウント の取得、
「SECURITY ACTION自己宣言」の実施
「IT戦略ナビwith」・「省力化ナビ」の診断の実施、
その他詳細は経済産業省「デジタル化・AI導入補助金2026」のホームページから行えます。詳細はこちらをご参照ください。https://it-shien.smrj.go.jp/

④ 申請マイページの開設

⑤ 交付申請の作成・提出
交付申請情報の入力・必要書類の提出
※全てWeb上での作業となります

⑤ 交付申請のサポート
交付申請情報の入力サポート

IT導入補助金事務局

⑥ 交付決定 ※1

テイクソフト

⑦ 契約・IT ツールの納品

⑧ ITツール代金の支払い

⑨ 事業実績報告のサポート
事業実績の入力のサポート

ユーザー様

⑨ 事業実績報告
事業実績の入力・必要書類の提出
※全てWeb上での作業となります

⑩ 補助金額の確定・交付

⑪ 事業実施効果報告のサポート
（計3回）※2
事業実施効果報告の入力サポート

⑪ 事業実施効果報告
（計3回）※2
事業実施効果報書の入力
※全てWeb上での作業となります

※1 交付決定前に契約・納品・導入・支払いを行うと、補助金交付を受けることができません。

※2 2028年から2030年に計3回、事業実績効果報告が必要です。（所要時間約30分程度）

◎ 申請に必要な書類等について

法人のお客様の場合

①履歴事項全部証明書
- 交付申請日から遡って、3ヶ月以内に発行されているものに限ります

②法人税の納税証明書（その1またはその2）
- 直近分のものに限ります。※第1期の決算を迎えたうえで提出すること
- 税務署にて発行されているものに限ります
- 電子納税証明書の場合は、交付請求時にPDF形式にて発行されたフォーマットのみ有効です
  ※XML形式で発行された納税証明データシート等は認められません

③損益計算書及び貸借対照表又はそれに類する書類
- 直近分のものに限ります

個人事業主のお客様の場合

①運転免許証または運転経歴証明書または住民票
- 住民票は交付申請日から遡って、3ヶ月以内に発行されているものに限ります
- 運転免許証は交付申請日が有効期限内であるものに限ります
- 免許証の裏面に変更履歴が記載されている場合は、裏面も提出してください

②所得税の納税証明書（その1またはその2）
- 直近分のものに限ります
- 税務署にて発行されているものに限ります
- 電子納税証明書の場合は、交付請求時にPDF形式にて発行されたフォーマットのみ有効です
  ※XML形式で発行された納税証明データシート等は認められません

③確定申告書
- 令和7年分であることが必要です
- 税務署にて受領されていることが確認できるものに限ります

④損益計算書及び貸借対照表又はそれに類する書類
- 直近分のものに限ります

＋

ショートメッセージ（SMS）機能付きの携帯電話
※ 事務局へ交付申請を提出する際、本人確認のために使用
※ 「Gビズ ID」アカウントを登録する際にも必要です



＋

※ 取得必須
- 「Gビズ IDプライム」アカウント
- 「SECURITY ACTION自己宣言」（一つ星 又は 二つ星）の取得
  ※「申請マイページの開設」をする際に使用します

※ 任意（実施による加点あり）
- 「IT戦略ナビwith」・「省力化ナビ」の診断を実施

受付期間

7次締切：2026年12月 1日（火）17:00 まで 交付決定日：2027年 1月19日（火）（予定）

8次締切：2027年 1月 7日（木）17:00 まで 交付決定日：2027年 2月17日（水）（予定）

■お問い合わせ先
株式会社 テイクソフト
兵庫県芦屋市業平町 4-1 イム・エメロード 4F
TEL：0797-34-7071　FAX ：0797-34-7072
E-Mail：takesoft@takesoft.com
URL：　https://takesoft.com

CAD/CAM TOTAL SUPPORT
TakeSoft